

REGULAMIN AKCJI PROMOCYJNEJ
„OSIEDLE JUTRZENKI – Rabat na start”

§ 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin Akcji Promocyjnej (dalej: „**Regulamin**”) określa ogólne zasady uczestnictwa w Akcji Promocyjnej pn.: „**OSIEDSLE JUTRZENKI – Rabat na start**” (dalej „**Akcja Promocyjna**”).
2. Organizatorem Akcji Promocyjnej jest:
Osiedle Jutrzenki Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie przy ul. Jana Sawy 2, 20-632 Lublin, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego przy Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku pod numerem KRS 0000733325, NIP 712-33-70-867, Regon 38029686 **w zakresie lokali mieszkalnych wskazanych w Załączniku nr 1** (w/w odrębnie w zakresie przypisanej lokalizacji zwany dalej: „Organizatorem”).
3. Czas trwania Akcji Promocyjnej każdy z Organizatorów ustala od dnia 17 grudnia 2020 r. do dnia 31 stycznia 2021 r. lub do dnia wyczerpania ofert z Akcji Promocyjnej w stosunku do danej lokalizacji każdego z Organizatorów, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Organizator zastrzega możliwość wydłużenia lub skrócenia czasu trwania Akcji Promocyjnej, o którym mowa w ust. 3, bez podania przyczyny. Zakończenie Akcji Promocyjnej nie może naruszać praw już nabytych przez Uczestników.
5. Akcja Promocyjna organizowana jest przez każdego z Organizatorów w oparciu o niniejszy Regulamin.
6. Regulamin Akcji Promocyjnej dostępny jest na stronie internetowej pod adresem www.tbv.pl, www.osiedlejutrzenki.pl oraz w lokalu Organizatora/pełnomocnika Organizatora - Biurze Sprzedaży przy ul. Pana Balcera 6B/U8, 20-631 Lublin oraz Biurze Sprzedaży Idea Invest – Jana Sawy 2, 20-032 Lublin
7. Akcja Promocyjna nie jest grą losową w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 2009r. o grach hazardowych.
8. Akcja Promocyjna nie łączy się z innymi promocjami oferowanymi przez Organizatora.
9. Akcja Promocyjna prowadzona jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
10. Każdy Uczestnik biorący udział w Akcji Promocyjnej jest obowiązany zapoznać się z niniejszym Regulaminem, w tym zasadami promocji opublikowanymi na stronie internetowej pod adresem www.tbv.pl oraz osiedlejutrzenki.pl.
11. Uczestnik Akcji Promocyjnej zwany dalej („Uczestnikiem”) to w rozumieniu niniejszego Regulaminu osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnej.

§ 2.
PRZEDMIOT AKCJI PROMOCYJNEJ

Celem akcji promocyjnej, o której mowa w ust. 1 powyżej jest umożliwienie, po spełnieniu warunków określonych w § 3 poniżej, Uczestnikowi zakupu wybranej przez niego nieruchomości spośród wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu z rabatem kwotowym w wysokości określonej w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 3.
SPOSÓB REALIZACJI AKCJI PROMOCYJNEJ

Aby wziąć udział w Akcji Promocyjnej Uczestnik jest zobowiązany spełnić łącznie następujące warunki:

- a) skierować do danego Organizatora telefonicznej na nr telefonu 81-533-55-44, , 81 446 71 00 (koszt połączenia zgodny z taryfą operatora) lub mailowej na adres e-mail: osiedlejutrzenki@tbv.pl, biuro@ideainvest.pl) zapytanie ofertowe dotyczące wybranego Lokalu z załącznika nr 1 do Regulaminu, podając swoje

imię, adres mailowy lub telefon (podanie w/w danych jest dobrowolne, lecz niezbędne dla przesłania oferty i wzoru umowy rezerwacyjnej w zakresie wybranego Lokalu objętego Akcją Promocyjną, a podanie tych danych jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie w celu kontaktu i/lub przesłania w/w oferty, a w odniesieniu do podania adresu mailowego stanowi także wyrażenie zgody na otrzymywanie oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej - w szczególności poczty elektronicznej),

- b) dokonać telefonicznie lub mailowo rezerwacji wybranego Lokalu liczy się pierwszeństwo zgłoszenia wg: daty, godziny, minuty, możliwa jest rezerwacja kolejna (tj. z zastrzeżeniem braku spełnienia warunków przez osobę z poprzedzającej {pierwszej bądź kolejnej} rezerwacji)
- c) przy rezerwacji przekazać dane o których mowa w §4 Organizatorowi w sposób uzgodniony z Organizatorem w celu zawarcia umowy rezerwacyjnej;
- d) najpóźniej w terminie 7 dni od dnia dokonania rezerwacji, Uczestnik podpisze umowę rezerwacyjną i prześle podpisane egzemplarze za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: biuro@ideainvest.pl, osiedlejutrzenki@tbv.pl lub przesyłką rejestrowaną/kurierską na adres: ul. Pana Balcera 6B/U8, 20-631 Lublin lub ul. Jana Sawy 2, 20-632 Lublin (liczy się data nadania przesyłką kurierską lub przesyłki rejestrowanej) bądź doręczy bezpośrednio do lokalu Organizatora/pełnomocnika Organizatora – tj. Biura Sprzedaży przy ul. Pana Balcera 6B/U8, 20-631 Lublin lub Biura Sprzedaży Idea Invest przy ul. Jana Sawy 2, 20-632 Lublin, zaś Organizator odeśle w uzgodnionej formie podpisany przez siebie egzemplarz,
- e) w terminie określonym w umowie rezerwacyjnej dokona wpłaty opłaty rezerwacyjnej w wysokości 5.000 zł na wskazany w umowie rezerwacyjnej rachunek bankowy;

§ 4.

ZASADY AKCJI PROMOCYJNEJ

1. Zgodnie z postanowieniem § 3 lit. c) Uczestnik zobowiązany jest przekazać danemu Organizatorowi następujące dane:
 - a. Imiona i nazwisko
 - b. Numer pesel
 - c. Adres zamieszkania
 - d. Adres do korespondencji (o ile jest inny niż adres zamieszkania),w celu zawarcia umowy rezerwacyjnej.
2. Uczestnik zobowiązany będzie na podstawie umowy rezerwacyjnej do zawarcia z danym Organizatorem z zachowaniem wymaganej prawem formy: umowy deweloperskiej lub umowy sprzedaży (w tym poprzedzającej ją umowy przedwstępnej sprzedaży), w terminie określonym w umowie rezerwacyjnej.
3. W przypadku, gdy: umowa rezerwacyjna bądź następująca po niej umowa deweloperska lub umowa sprzedaży zostanie rozwiązana lub dojdzie do odstąpienia od którejkolwiek z tych umów przez którąkolwiek ze Stron – Uczestnik traci prawo do rabatu.
4. Kwota rabatu wskazana w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu jest udzielana od ceny sprzedaży danego Lokalu i nie może zostać przyznana w innej formie, w szczególności w drodze wypłaty gotówką.

§ 5.

REKLAMACJE

1. Reklamacje mogą być zgłaszane w drodze mailowej na adres e-mail: biuro@ideainvest.pl albo osiedlejutrzenki@tbv.pl lub pisemnie na adres Organizatora/jego pełnomocnika -

tj. ul. Pana Balcera 6b/U8, 20-631 Lublin lub ul. Jana Sawy 2, 20-632 Lublin.

2. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie 30 dni liczonych od dnia jej otrzymania.
3. Odpowiedź na reklamację Organizator przekazuje Uczestnikowi na papierze lub innym trwałym nośniku. Zasady zgłaszania i rozpatrywania reklamacji określone w niniejszym Regulaminie w żaden sposób nie ograniczają prawa Uczestnika do wystąpienia z roszczeniem do właściwego sądu powszechnego.

§ 6

DANE OSOBOWE/KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Podanie danych osobowych przez Uczestnika jest dobrowolne, przy czym jest warunkiem wzięcia udziału w Akcji Promocyjnej. Nie podanie danych osobowych uniemożliwi wzięcie udziału w Akcji Promocyjnej.
2. Spełniając wymogi w zakresie RODO - zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. Z 2016 r. Nr 119, zwane dalej ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych lub RODO), każdy z Organizatorów informuje o sposobie i celu, w jakim przetwarza dane osobowe Uczestników, a także o przysługujących każdemu z Uczestników prawach, wynikających z obowiązujących od 25 maja 2018 r. regulacji o ochronie danych osobowych:
 - 1) Administratorem danych osobowych Uczestnika jest:
 - 2) **Osiedle Jutrzenki Sp. z o.o.** z siedzibą w Lublinie przy ul. Jana Sawy 2, 20-632 Lublin, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Sądu Rejonowego przy Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku pod numerem KRS 0000733325, NIP 712-33-70-867, Regon 38029686 Każdy z Administratorów przetwarza dane osobowe Uczestnika na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym do podjęcia działań przewidzianych tym Regulaminem, jak i na żądanie Uczestnika przed zawarciem umowy rezerwacyjnej, jak i w związku z jej zawarciem i realizacją, w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora lub na podstawie udzielonej zgody.
 - 3) Dane osobowe Uczestnika przetwarzane będą w następujących celach:
 - a) przesłania zamówionej/wskazanej przez Uczestnika oferty Lokalu, dokonania rezerwacji Lokalu - tj. na podstawie zgody Uczestnika (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO) - przez okres od udzielenia zgody do jej cofnięcia, jednak nie dłużej niż przez okres 6 miesięcy od daty zakończenia Akcji Promocyjnej,
 - b) zawarcia i wykonania umowy/umów rezerwacyjnej - tj. prawidłowej realizacji tej umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO) - przez czas trwania umowy i rozliczeń po jej zakończeniu;
 - c) spełnienia ciążących na Administratorze obowiązków prawnych tj. przechowywania dokumentów księgowych, obowiązku archiwizacyjnego (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO) - przez okres jaki przepisy prawa nakazują przechowywać dane;
 - d) realizowania prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę trzecią, tj. rozpatrzenia reklamacji, ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) - przez okres do wygaśnięcia czy przedawnienia się roszczeń wynikających z niniejszego Regulaminu lub umowy/umów, a w przypadku dochodzenia przez nas roszczeń/obrony przed roszczeniami lub zawiadamiania właściwych organów (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) - przez czas trwania takich postępowań;

- e) wykrywania nadużyć i zapobiegania im (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) - przez okres trwania umowy, a następnie przez okres, po którym przedawnią się roszczenia lub przez czas trwania postępowań prowadzonych przez właściwe organy publiczne;
 - f) w pozostałych przypadkach dane osobowe Uczestnika przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej przez Uczestnika zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO) - przez okres od udzielenia zgody do jej cofnięcia.
- 4) Odbiorcami przekazywanych przez Uczestnika danych osobowych są:
- a) pracownicy/współpracownicy, doradcy Administratora i tylko w niezbędnym zakresie,
 - b) przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie stosownych umów lub upoważnień np. podmioty obsługujące systemy informatyczne Administratora, hostingodawcy, podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi doradcze, prawne, windykacyjne, rachunkowe, audytorskie, pośrednictwa, doręczania korespondencji i przesyłek, podmioty uczestniczące w realizacji umowy, podmioty z grupy kapitałowej Administratora odpowiedzialne za realizację obowiązków kontraktowych oraz wynikających z przepisów prawa,
 - c) podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. sądy i organy państwowe.
- 5) Administrator nie przewiduje przekazania danych osobowych Uczestnika do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych. W przypadku zamiaru przekazania Uczestnika danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, Uczestnik zostanie poinformowany oddzielnym pismem.
- 6) Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w oparciu o otrzymanie od Uczestnika dane osobowe.
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych Uczestnika, każdemu Uczestnikowi przysługują następujące uprawnienia:
- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa polskiego;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- e) prawo do przenoszenia danych - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody w myśl art. 6 ust. 1 lit a) RODO lub na podstawie umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit b) RODO,
- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją Uczestnika, chyba że Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności Uczestnika lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- 8) W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się wyłącznie na podstawie zgody Uczestnika na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), Uczestnikowi przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie za pośrednictwem poczty e-mail: biuro@ideainvest.pl lub osiedlejutrzenki@tbv.pl lub pisemnie na adres danego Administratora/jego pełnomocnika: ul. Pana Balcera 6B/U8, 20-631 Lublin lub ul. Jana Sawy 2, 20-632 Lublin. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
- 9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora danych osobowych Uczestnika, Uczestnikowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Uczestnik może brać udział wielokrotnie w Akcji Promocyjnej pod warunkiem każdorazowego spełnienia wymagań określonych w niniejszym Regulaminie.
 2. Udział Uczestnika w Akcji Promocyjnej jest dobrowolny i oznacza akceptację niniejszego Regulaminu, jak i potwierdza zapoznanie się z zasadami przetwarzania danych osobowych, w tym z klauzulą informacyjną RODO .
 3. Każdy z Organizatorów zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w czasie trwania Akcji Promocyjnej, jeżeli jest to uzasadnione celem tej Akcji Promocyjnej . Zmiany Regulaminu nie mogą naruszać praw już nabytych przez Uczestników. Zmiana niniejszego Regulaminu nastąpi poprzez zamieszczenie informacji o zmianie na stronie internetowej: www.tbv.pl oraz www.osiedlejutrzenki.pl
 4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
- Wszelkie materiały promocyjne i reklamowe mają charakter wyłącznie informacyjny